

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора Республиканского центра  
государственной экологической экспертизы,  
подготовки, повышения квалификации и  
переподготовки кадров Минприроды № 12.2022 № 41-00

## ПЛАН

мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в Республиканском центре государственной экологической экспертизы, подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров Минприроды на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов об укреплении общественной безопасности и дисциплины в ходе реализации требований Директивы № 1, в том числе вопросы охраны труда, пожарной безопасности, ГСЧС	1 раз в полугодие	заместители директора по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
2.	Разработка Плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» на 2024 год, по охране труда, пожарной безопасности, ГСЧС с представлением информации в Минприроды	до 29 декабря 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
3.	Обеспечение надлежащего контроля принятых в Центре решений по вопросам выполнения Директивы № 1	в сроки, указанные в соответствующих решениях	заместители директора по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
4.	Проверка состояния трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе внезапные проверки занятости в течение рабочего времени	постоянно, не реже 2-х раз в месяц	заместители директора по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений,

5.	Обеспечение здоровых и безопасных условий труда, пожарной безопасности, безопасности движения и эксплуатации транспорта	постоянно	ведущий инженер по охране труда структурные подразделения Центра	
6.	Проведение в установленном порядке предельсовых и иных медицинских обследований водителей, а также обеспечение соответствия технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения, не допускающая к участию в дорожном движении неисправного транспорта	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда	
7.	Проведение мониторинга предельсового медицинского обследования водителей транспортных средств, предельсового (перед началом работы, смены) медицинского осмотра и (или) освидетельствования работающих на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также рейдов по профилактике нарушений требований безопасности дорожного движения	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда	
8.	Обеспечение безусловного привлечения работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за: повышение на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы; нарушение требований по охране труда	постоянно	заместители директора по курируемым направлениям, отдел правовой и кадровой работы	
9.	Подготовка ежегодных отчетов о численности работающих и забронированных военнообязанных за 2023 год по форме 6	до 5 января 2024 г.	отдел правовой и кадровой работы	
10.	Совершенствование форм и методов взаимодействия с профессиональными союзами по вопросам охраны труда. Осуществление проверок с представителями профсоюзов по соблюдению требований законодательства по охране труда	постоянно	ведущий инженер по охране труда	
11.	Проведение эффективной работы по информированию работников о состоянии охраны труда на рабочих местах, существующих рисках для их здоровья, полагающихся средствах индивидуальной защиты и компенсациях по условиям труда	постоянно	ведущий инженер по охране труда	



12.	Проведение анализа имеющихся фактов производственного травматизма в Центре с представлением информации в Минприроды	20 декабря 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
13.	Обеспечение прохождения проверки знаний по вопросам охраны труда в комиссиях по проверке знаний по вопросам охраны труда необходимой категории сотрудников	постоянно	ведущий инженер по охране труда
14.	Организация обучения, повышения квалификации по вопросам охраны труда и пожарной безопасности работников Центра в соответствии с законодательством	постоянно	ведущий инженер по охране труда, отдел правовой и кадровой работы, отдел по учебной и научной работе
15.	Проведение с работниками занятий, инструктажей по охране труда и пожарной безопасности	постоянно	руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
16.	Подготовка отчета о соблюдении трудовой дисциплины работниками и информирование о результатах	один раз в полугодие до 4 июля 2023 г., и 4 января 2024 г.	отдел правовой и кадровой работы
17.	Наведение должного порядка на территориях Центра, в том числе в части своевременного обкапывания территорий, уборки сухой травы и скопившегося за зимний период мусора	до 3 апреля 2023 г.	административно-хозяйственный отдел
18.	Обеспечение безусловного выполнения требований технических нормативных правовых актов по вопросам контроля за техническим состоянием производственных и жилых зданий, их своевременного обслуживания, проведения обследований, содержания прилегающих территорий и ведению соответствующей технической документации	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
19.	Обеспечение проведения экспертизы технического состояния эксплуатируемых объектов строительства, а также обследований строительных конструкций (включая инструментальный способ)	в соответствии с СН 1.04.01-2020	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
20.	Проведение весеннего и осеннего обследования находящихся на балансе зданий и сооружений с принятием безотлагательных мер по обеспечению безопасной эксплуатации строений, выполнению ремонтных работ, вынесению решений по сносу и утилизации	до 22 апреля, 12 сентября 2023 г.	административно-хозяйственный отдел,



	непригодных к эксплуатации строений. Информацию предоставить в управление экономики и финансов Минприроды		ведущий инженер по охране труда, отдел финансов и бухгалтерского учета
21.	Принятие мер по предотвращению несанкционированного доступа граждан в неиспользуемые здания и сооружения, подвальные и чердачные помещения, технические подполья и на технические этажи эксплуатируемых объектов строительства	постоянно	административно-хозяйственный отдел
22.	Уточнение сведений и корректировка плана предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также инструкций по действиям в чрезвычайных ситуациях	до 1 декабря 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
23.	Подготовка ежегодных отчетов о состоянии Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	один раз в полугодие до 2 июля 2023 г. и 3 января 2024 г.	ведущий инженер по охране труда
24.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам освещения работы по профилактике пьянства и потребления психотропных веществ в рамках выполнения пункта 95 подпрограммы «Предупреждение и пресечение пьянства и алкоголизма, охрана психического здоровья» Государственной программы «Здоровье народа и демографическая безопасность» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2021 № 28	один раз в полугодие до 30 июня 2023 г. и 8 декабря 2023 г.	заместитель директора по учебной и научной работе; лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра
25.	Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте Центра о проводимой работе по реализации мероприятий, направленных на выполнение требований Директивы № 1	постоянно	заместитель директора по учебной и научной работе; лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра
26.	Организация прохождения проверки знаний правил дорожного движения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2005 г. № 551 «О мерах по повышению безопасности дорожного движения», водителями автомобильных средств и работниками, совмещающими данную профессию, при допуске к	постоянно	административно-хозяйственный отдел



	самостоятельной работе, а также повторно - не реже одного раза в три года		
27.	Проведение Единого дня безопасности дорожного движения в целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий при эксплуатации транспортных средств	Один раз в полугодие до 30 июня 2023 г. и 30 ноября 2023 г.	административно-хозяйственный отдел
28.	Обеспечение незамедлительного информирования управления организационного обеспечения и информатизации Минприроды о всех фактах ДТП, совершенных на служебном и специальном транспорте	не позднее 3 дней со дня совершения ДТП	административно-хозяйственный отдел
29.	Представление сводной информации в управление организационного обеспечения и информатизации Минприроды о всех фактах ДТП, совершенных на служебном транспорте, а также о нарушениях ПДД	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным	административно-хозяйственный отдел, отдел правовой и кадровой работы
30.	Обеспечение незамедлительного информирования управления организационного обеспечения и информатизации Минприроды о выявленных фактах управления служебным транспортом должностными лицами в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических либо психотропных веществ	при выявлении нарушения	административно-хозяйственный отдел, отдел правовой и кадровой работы
31.	Приобретение и выдача специальной одежды и обуви, иных средств индивидуальной защиты согласно установленных норм, а также чистящих и моющих средств рабочим	постоянно	административно-хозяйственный отдел ведущий инженер по охране труда
32.	Проведение учебных тренировок по эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	Один раз в полугодие 24 марта 2023 г., 28 сентября 2023 г.	ведущий инженер по охране труда, административно-хозяйственного отдела
33.	Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда (включая проведение инструктивных занятий специалистами Министерства здравоохранения по вопросам оказания доврачебной помощи пострадавшим, и сотрудниками ГАИ на тему «Влияние аварийности, нарушение ПДД»). Информацию о выполнении представлять в Минприроды	до 28 апреля 2023 г.	ведущий инженер по охране труда



34.	Изучение состояния противопожарной защиты в административных зданиях (служебных и вспомогательных помещениях)	до 26 мая 2023 г. 12 октября 2023 г.	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
35.	Представление информации в Минприроды о количестве в численном составе пожарной дружины, сроках прохождения ПТМ каждого члена дружины, и обеспеченности самоспасателями	18 февраля 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
36.	Разработка графика проведения тренировок внештатных пожарных формирований (Г1Д) из расчета 2 тренировки в год с предоставлением копии графика в сектор по защите государственных секретов и мобилизационной подготовке Минприроды	до 27 января 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
37.	Проведение систематической сверки данных учета дорожно-транспортных происшествий с данными ГАИ в отношении служебного транспорта	ежеквартально, до 14 апреля 2023 г., 14 июля 2023 г., 13 октября 2023 г., 12 января 2024 г.	административно-хозяйственный отдел
38.	Проведение единого дня безопасности по теме: «Экологическая безопасность» (включая размещение наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС). Информацию представить в сектор по защите государственных секретов и мобилизационной подготовке Минприроды. По итогам проведения также информировать МЧС	28 сентября 2023 г.	лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра, зам. директора по государственной экологической экспертизе ведущий инженер по охране труда
39.	Проведение заседания комиссии по рассмотрению вопросов профилактики правонарушений, семейного неблагополучия, суицидального поведения, борьбе с пьянством, алкоголизмом и наркоманией	один раз в полугодие до 30 июня 2023 г., 22 декабря 2023 г.	заместитель директора по учебной и научной работе
40.	Актуализация размещаемых на информационном стендах и интернет-сайтах информационных материалов по пропаганде здорового образа жизни, профилактики суицидов, «телефонов доверия» и соответствующих антикризисных и психотерапевтических центров	ежеквартально до 5 апреля 2023 г., 5 июля 2023 г., 5 октября 2023 г., 5 января 2024 г.	лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра, отдел правовой и кадровой работы

41.	Уточнение номенклатуры и объемов хранения средств защиты дыхания, приборов радиоактивной, химической разведки и дозиметрического контроля	до 17 февраля 2023 г.	
42.	Проведение анализа функционирования системы управления охраной труда, в том числе с учетом изменений законодательства по вопросам охраны	до 18 января 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
43.	Осуществление мониторинга по реализации мероприятий по выполнению задачи 4 «Улучшение условий и охраны труда» комплекса мероприятий Государственной программы «Рынок труда и содействие занятости» за 2022 год	до 18 января 2023 г.	начальник отдела правовой и кадровой работы
44.	Разработка плана спортивных мероприятий на 2023 год и представление в Минприроды	до 3 февраля 2023 г.	ведущий инженер по охране труда
45.	Представление информации в Минприроды о проведенных спортивных мероприятиях в 2023 году	до 15 декабря 2023 г.	ведущий инженер по охране труда