

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора Республиканского центра
государственной экологической экспертизы
и повышения квалификации Минприроды
17.12.2020 № 88-СД

ПЛАН
мероприятий по реализации Директивы Президента Республики
Беларусь от 11 марта 2004г. № 1 «О мерах по укреплению
общественной безопасности и дисциплины» в Республиканском
центре государственной экологической экспертизы и повышения
квалификации Минприроды на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов об укреплении общественной безопасности и дисциплины в ходе реализации требований Директивы № 1, в том числе вопросы охраны труда, пожарной безопасности, ГСЧС	ежеквартально	заместители директора по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
2.	Разработать планы мероприятий на 2021 год по вопросам охраны труда, пожарной безопасности с представлением информации в Минприроды	14 января	ведущий инженер по охране труда
3.	Обеспечение надлежащего контроля принятых в Центре решений по вопросам выполнения Директивы № 1	в сроки, указанные в соответствующих решениях	заместители директора по курируемым направлениям, руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
4.	Проверка состояния трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе внезапные проверки занятости в течение рабочего времени	постоянно, не реже 2-х раз в месяц	заместители директора по курируемым направлениям, отдел правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений

5.	Обеспечение здоровых и безопасных условий труда, пожарной безопасности, безопасности движения и эксплуатации транспорта	постоянно	структурные подразделения Центра
6.	Обеспечение систематического контроля физического состояния работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, повышенной опасностью путем проведения освидетельствований и (или) медицинских осмотров	постоянно	руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда
7.	Проведение в установленном порядке предрейсовых и иных медицинских обследований водителей, а также обеспечение соответствия технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения, не допускаемая к участию в дорожном движении неисправного транспорта	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
8.	Проведение мониторинга предрейсового медицинского обследования водителей транспортных средств, предметного (перед началом работы, смены) медицинского осмотра и (или) освидетельствования работающих на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также рейдов по профилактике нарушений требований безопасности дорожного движения	постоянно	отдел правовой и кадровой работы, ведущий инженер по охране труда
9.	Обеспечение безусловного привлечения работников к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения за: появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы; нарушение требований по охране труда	постоянно	заместители директора по курируемым направлениям, отдел правовой и кадровой работы, ведущий инженер по охране труда
10.	Подготовка ежегодных отчетов о численности работающих и забронированных военнообязанных за 2021 год по форме 6	До 10 января 2022г.	отдел правовой и кадровой работы
11.	Совершенствование форм и методов взаимодействия с	постоянно	ведущий инженер по охране труда

	<p>профессиональными союзами по вопросам охраны труда.</p> <p>Осуществление проверок с представителями профсоюзов по соблюдению требований законодательства по охране труда</p>			
12.	<p>Проведение эффективной работы по информированию работников о состоянии охраны труда на рабочих местах, существующих рисках для их здоровья, полагающихся средствах индивидуальной защиты и компенсациях по условиям труда</p>	постоянно	ведущий инженер по охране труда	
13.	<p>Проведение анализа имеющихся фактов производственного травматизма в Центре с представлением информации в Минприроды</p>	01 декабря	ведущий инженер по охране труда	
14.	<p>Разработка и утверждения графика проведения заседаний комиссии для проверки знаний по охране труда</p>	14 января 2021г.	ведущий инженер по охране труда	
15.	<p>Обеспечение прохождения проверки знаний по вопросам охраны труда в комиссиях по проверке знаний по вопросам охраны труда необходимой категории сотрудников</p>	постоянно	ведущий инженер по охране труда	
16.	<p>Осуществление контроля за выделением и использованием денежных средств, направляемых на профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников организацией</p>	постоянно	ведущий инженер по охране труда, отдел финансов и бухгалтерского учета	
17.	<p>Организация обучения, повышения квалификации по вопросам охраны труда и пожарной безопасности работников Центра в соответствии с законодательством</p>	постоянно	ведущий инженер по охране труда, отдел правовой и кадровой работы, отдел по учебной и научной работе	
18.	<p>Проведение с работниками занятий, инструктажей по охране труда и пожарной безопасности</p>	постоянно	руководители структурных подразделений, ведущий инженер по охране труда	
19.	<p>Подготовка отчетов о соблюдении трудовой дисциплины работниками и информирование о результатах</p>	один раз в полугодие до 5 января 6 июля	отдел правовой и кадровой работы	
20.	<p>Провести анализ функционирования СУОТ и при необходимости провести корректировку. Информацию о выполнении представить в Минприроды</p>	До 28 января	ведущий инженер по охране труда	
21.	<p>Обеспечение ежегодного обследования неиспользуемых</p>	ежегодно	административно-хозяйственный отдел,	

	капитальных строений, зданий, сооружений, подвальных и чердачных помещений, вспомогательных помещений с инженерным оборудованием, а также принятие мер по ограничению доступа в данные строения (помещения) посторонних лиц и обеспечение их эксплуатации в соответствии с установленными требованиями		ведущий инженер по охране труда
22.	Обеспечение безусловного выполнения требований технических нормативных правовых актов по вопросам контроля за техническим состоянием производственных и жилых зданий, их современного обслуживания, проведения обследований, содержания прилегающих территорий и ведению соответствующей технической документации	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
23.	Обеспечение проведения экспертизы технического состояния эксплуатируемых объектов строительства, а также обследований строительных конструкций (включая инструментальный способ)	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
24.	Проведение весеннего и осеннего обследования находящихся на балансе зданий и сооружений с принятием безотлагательных мер по обеспечению безопасной эксплуатации строений, выполнению ремонтных работ, вынесению решений по сносу и утилизации непригодных к эксплуатации строений. Информацию предоставлять в Минприроды	До 30 апреля, 25 сентября 2021 г.	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда, отдел финансов и бухгалтерского учета
25.	Принятие мер по предотвращению несанкционированного доступа граждан в неиспользуемые здания и сооружения, подвальные и чердачные помещения, технические подполья и на технические этажи эксплуатируемых объектов строительства	постоянно	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда
26.	Подготовка ежегодных отчетов о состоянии Государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации	Один раз в полугодие до 02.07.2021 и 04.01.2022	ведущий инженер по охране труда
27.	Освещение в средствах массовой информации (официальный сайт Центра) проводимой работы по реализации мероприятий, направленных на выполнение	постоянно	заместитель директора по учебной и научной работе; лица, назначенные ответственными за

	требований Директивы № 1		размещение информации на официальном сайте Центра
28.	Организация прохождения проверки знаний Правил дорожного движения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2005 г. № 551 «О мерах по повышению безопасности дорожного движения», водителями автомобильных средств и работниками, совмещающими данную профессию, при допуске к самостоятельной работе, а также повторно - не реже одного раза в три года	постоянно	административно-хозяйственный отдел
29.	Проведение Единого дня безопасности дорожного движения в целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий при эксплуатации транспортных средств	Один раз в полугодие до 01.07.2021 и 25.12.2021	административно-хозяйственный отдел
30.	Приобретение и выдача специальной одежды и обуви, иных средств индивидуальной защиты согласно установленных норм, а также чистящих и моющих средств рабочим	постоянно	административно-хозяйственный отдел ведущий инженер по охране труда
31.	Анализ и своевременная актуализация локальных нормативных правовых актов по вопросам охраны труда, пожарной безопасности	постоянно	ведущий инженер по охране труда, отдел правовой и кадровой работы
32.	Получение сведений из органов внутренних дел об имеющихся судимостях при принятии на работы сотрудников (при необходимости)	постоянно	отдел правовой и кадровой работы
33.	Разработка и утверждения графика проведения Дней охраны труда.	8 января 2020г.	ведущий инженер по охране труда
34.	Проведение Дня по охране труда	ежеквартально	ведущий инженер по охране труда
35.	Проведение тренировок по эвакуации	Один раз в полугодие до до 1 марта до 10 сентября 2021г.	ведущий инженер по охране труда
36.	Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда. Информацию о выполнении представить в Минприроды	до 30 апреля	ведущий инженер по охране труда
37.	Изучение состояния противопожарной защиты в административных зданиях (служебных и	До 29 мая и 30 октября 2021г.	административно-хозяйственный отдел, ведущий инженер по охране труда

	вспомогательных помещениях)		
38.	Разработка графика проведения тренировок внештатных пожарных формирований (ПД) из расчета 2 тренировки в год с представлением копии графика в сектор по защите государственных секретов и мобилизационной подготовке Минприроды	До 09 января 2021г.	ведущий инженер по охране труда
39.	Проведение систематической сверки данных учета дорожно-транспортных происшествий с данными ГАИ	Ежеквартально, до 2 апреля 2020г., 2 июля 2020г., 2 октября 2020г., 2 января 2021г.	административно-хозяйственный отдел
40.	Проведение Единого дня безопасности (размещение наглядно-изобразительной продукции на стендах с информацией о безопасности жизнедеятельности; размещение информации на интернет-ресурсах о проведении единого дня безопасности; проведение эвакуационных мероприятий; проведение инструктивных занятий с привлечением сотрудников МЧС). Информацию представить в сектор по защите государственных секретов и мобилизационной подготовке Минприроды.	С 20 февраля 2021г. по 1 марта 2021г., с 1 сентября 2021г. по 10 сентября 2021г. Представление информации 11 сентября 2021г., 3 марта 2021г.	лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра, ведущий инженер по охране труда
41.	Проведение заседания комиссии по рассмотрению вопросов профилактики правонарушений, семейного неблагополучия, суицидального поведения, борьбе с пьянством, алкоголизмом и наркоманией	Один раз в полугодие до 1 июля 2021г., 25 декабря 2021г.	отдел правовой и кадровой работы
42.	Размещение информационно-образовательных материалов по профилактике пьянства, пропаганде здорового образа жизни на интернет- сайтах.	Постоянно	лица, назначенные ответственными за размещение информации на официальном сайте Центра, отдел правовой и кадровой работы