

УТВЕРЖДЕНО
 Приказ директора
 18.12.2017 № 133
 (в редакции приказа
 от 19.07.2018 № 79)

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Республиканским центром государственной экологической экспертизы и повышения квалификации Минприроды по заявлениям граждан

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за осуществление административной процедуры, номер кабинета, номер телефона
1	3	4	5	6	
<p>1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>	<p>Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07</p>

	получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества				
1.1.5 ¹ . о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи)	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно	Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07
1.1.5 ² . о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07
1.1.5 ³ . о включении в отдельные списки	заявление паспорта или иные	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт,

<p>учета нуждающихся в улучшении жилищных условий</p>	<p>документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p>				<p>каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07</p>
<p>1.1.6. о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи</p>	<p>заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете</p> <p>документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права</p> <p>сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>бессрочно</p>	<p>Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07</p>

	граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества				
1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07
1.3.1. выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев	Сорокина Екатерина Анатольевна, секретарь-референт, каб. № 201, тел: 299 97 80. На время отсутствия Сорокиной Е.А. – Елисеев Андрей Владимирович, инженер по охране труда, каб. № 408, тел: 245 83 07
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Анцукевич Людмила Владимировна, специалист по кадрам, каб. № 215, тел: 399 32 63. На время отсутствия Анцукевич Л.В. - Тумашик Ольга Михайловна, юрисконсульт, каб. № 215, тел: 399 32 63
2.2. Выдача справки о месте работы, и занимаемой должности	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Анцукевич Людмила Владимировна, специалист по кадрам, каб. № 215, тел: 399 32 63. На время отсутствия Анцукевич Л.В. - Тумашик Ольга Михайловна, юрисконсульт, каб. № 215, тел: 399 32 63
2.3. Выдача	-	бесплатно	5 дней со дня	бессрочно	Анцукевич Людмила

справки о периоде работы			обращения		Владимировна, специалист по кадрам, каб. № 215, тел: 399 32 63. На время отсутствия Анцукевич Л.В. - Тумашик Ольга Михайловна, юрисконсульт, каб. № 215, тел: 399 32 63
2.4. Выдача справки о размере заработной платы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83

	<p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) - для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее - усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных	заявление паспорт или иной документ,	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса	единовременно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18.

<p>организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>	<p>удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>		<p>документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>		<p>На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83</p>
<p>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей - не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>по день достижения ребенком возраста 3 лет</p>	<p>Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18.</p> <p>На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83</p>

	<p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей,</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия</p>				
<p>2.9¹. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет,</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>	<p>Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83</p>

	<p>обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>(попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p>				
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста	<p>Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18.</p> <p>На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83</p>

<p>(попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан,</p>				
---	--	--	--	--

	<p>проходящих альтернативную службу</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия</p>				
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.14. Назначение	листок	бесплатно	10 дней со дня	на срок,	Козик Лина

пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	нетрудоспособности		обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	указанный в листке нетрудоспособности	Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Анцукевич Людмила Владимировна, специалист по кадрам, каб. № 215, тел: 399 32 63. На время отсутствия Анцукевич Л.В. - Тумашик Ольга Михайловна, юристконсульт, каб. № 215, тел: 399 32 63
2.20. Выдача справки об удержании	паспорт или иной документ,	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер,

алиментов и их размере	удостоверяющий личность				каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Анцукевич Людмила Владимировна, специалист по кадрам, каб. № 215, тел: 399 32 63. На время отсутствия Анцукевич Л.В. - Тумашик Ольга Михайловна, юристконсульт, каб. № 215, тел: 399 32 63
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
2.35. Выплата пособия на погребение	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) сотрудника паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83

	<p>свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей)</p> <p>справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</p>				
2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
6.1. Выдача дубликатов:					
6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	<p>заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>0,2 базовой величины - за дубликат документа об образовании (для граждан Республики Беларусь)</p> <p>1 базовая величина - за дубликат документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)</p> <p>бесплатно - дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении</p>	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	Монит Мария Валерьевна, методист, каб. № 307, тел: 297 52 23. На время отсутствия Монит М.В. – Макаревич Наталья Юрьевна, методист, каб. № 307, тел: 297 52 23

6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности:					
6.2.1. документа об образовании, документа об обучении	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность ранее выданный документ свидетельство о рождении документ, подтверждающий внесение платы	0,2 базовой величины - за документ об образовании (для граждан Республики Беларусь) 1 базовая величина - за дубликат документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) бесплатно - документ об обучении	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно	Монит Мария Валерьевна, методист, каб. № 307, тел: 297 52 23. На время отсутствия Монит М.В. – Макаревич Наталья Юрьевна, методист, каб. № 307, тел: 297 52 23
18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Козик Лина Витальевна, бухгалтер, каб. № 210, тел: 299 91 18. На время отсутствия Козик Л.В. – Волчек Ольга Николаевна, бухгалтер, каб. № 213, тел: 360 56 83

